附件2

**宁波市中小学生社会实践大课堂示范性资源基地评估细则**

基地名称：

| **一级指标** | **二级指标** | **评估内容** | **分数** | **评估办法** | **得分** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A1基础条件（10分） | B1场地建设（4分） | 1.基地建设符合国家法律、法规和设计规范、建筑规范、环保规范、安全规范等标准，无安全隐患。 | 2 | 听取汇报，察看基地，工作人员访谈，查阅资料等 |  |
| 2.根据教育活动需要，配置至少50人的活动场所（1分）；实际可用场地不得低于申报时标准，不得随意削减已建成的专用场地（1分）。 | 2 |  |
| B2设施设备（6分） | 1.按照课程设置和项目设置的要求，配备能满足学生实践活动需要的教学设备设施或活动器材（1分）；实际配备设施不得低于申报时标准（1分）。 | 2 |  |
| 2.设施设备或活动器材的配置符合国家有关规范，符合科学、安全、优质、实用的原则，体现教育功能，有益于中小学生身心健康。 | 1 |  |
| 3.具备监控系统和信息传输网络系统；（1分）建立应急处置系统；（0.5分）按照规定维护专用疏散通道，应急疏散标识明显；（0.5分）确保基地内的实时视频监控系统、应急照明系统正常运转，能保证教育活动场地的实时监控和安全预防需要。（1分） | 3 |  |
| A2组织管理（25分） | B3发展规划（5分） | 1.具有明确的大课堂资源基地建设方案（2分）；方案能与学校社会实践活动有效对接，并兼顾到家庭教育和社会教育的要求（0.5分）。方案的设计具备先进的教育理念，并能准确定位基地的发展方向、指导基地的各项教育工作（0.5分）。 | 3 | 听取汇报，查阅资料，工作人员访谈等 |  |
| 2.制定能引导教育实践的基地中长期发展规划（1分）；根据建设方案和发展规划，制定出科学、可操作的年度工作计划（1分）。 | 2 |  |
| B4队伍建设（7分） | 1.设立基地管理办公室（可兼用）（0.5分）；领导重视基地建设，并指定具体的分管领导负责基地建设（1分）；各工作人员岗位职责明确，责任落实到位（0.5分）。 | 2 | 听取汇报，察看基地，工作人员访谈，查阅资料等 |  |
| 2.根据课程设置和教学活动需要，配足配齐政治素质好、业务水平高、专业相应对口的专兼职指导教师（讲解员、辅导员、志愿者）和教学辅助人员。 | 1 | 听取汇报，工作人员访谈，查阅资料等 |  |
| 3.配足配齐熟悉相关业务知识和具有一定管理经验的行政人员、业务人员、后勤管理人员和安全保卫人员。 | 1 |  |
| 4. 积极参加本单位组织或市级及以上相关部门组织的行政、业务、管理人员的培训，每年不少于2次。 | 3 | 听取汇报，查阅资料，管理部门提供印证资料等 |  |
| B5经费管理（5分） | 1.专款专用，把财政划拨的基地建设费用，按照规定规范合理地用于基地建设（1分）；每年的费用使用统计表能及时上报管理部门（1分）。 | 2 |  |
| 2.能根据项目发展需要，每年自行投入资金进行基地建设，投入资金不少于拨款资金，并及时上报管理部门。 | 3 |  |
|  | B6管理制度（5分） | 1.依据有关法律、法规、政策和基地教学的特点，建立基地人员管理制度、考核评价制度，建立经费管理制度、安全管理制度、制定可行的应急预案和安全保障措施；（3分）工作制度有利于维护和促进基地的特色、优势发展。（1分） | 4 | 听取汇报，察看基地，工作人员访谈，查阅资料等 |  |
| 2. 重要管理规章上墙（0.5分）；能根据实施经验和结果，主动调整各管理制度（0.5分）。 | 1 |  |
| B7宣传交流（3分） | 1.在对外宣传方面，基地能根据项目推进需要有序地进行各种媒体报道、宣传（1分）；在同行交流方面，基地能组织举办研讨会、课程展示等活动（0.5分）。 | 1.5 | 听取汇报，查阅资料，管理部门提供印证材料等 |  |
| 2.开发功能性网络平台，与中小学生社会实践大课堂网站联网（0.5分），利用信息化技术定期进行资源基地建设的宣传与推广（1分）。 | 1.5 | 听取汇报，察看基地网站，查阅资料等 |  |
| A3课程建设（25分） | B8课程设计（10分） | 1. 充分挖掘基地的优势资源，基于基地的实际和特点，形成能促进学生发展、体现“知识与技能”、“过程与方法”、“情感态度与价值观”的课程目标。 | 3 | 听取汇报，查阅资料，工作人员访谈等 |  |
| 2.根据教育规律和学生身心特点，做好基地课程的顶层设计，制定课程建设方案（1分）；构建完善的基地课程体系（3分）。 | 4 |  |
| 3.选择多样化的课程内容，开展生存体验、素质拓展、科学实践、专题教育等丰富多彩的实践活动内容。 | 3 |  |
| B9课程安排（5分） | 1.根据课程设置，按照不同学段、不同年级的实践教育要求，制定活动周期课时计划。 | 3 |  |
| 2.按照周期活动安排，设置每日活动计划，合理安排活动时间。 | 2 |  |
|  | B10课程呈现（10分） | 1.编写每一门课程的《课程纲要》。 | 4 |  |  |
| 2.编制体现不同学段学生特点和需求的教材、指导手册（学习导引）、视听资料（课件）。 | 6 |  |
| A4活动组织（25分） | B11活动准备（6分） | 1.按照教育行政部门和学校制定的社会实践活动计划，做好与学校的衔接和活动开展的准备工作（2分），落实好人员、场地、设备，提前做好安全保障工作，保证实践活动的有序实施（1分）。 | 3 |  |
| 2.根据学生的年龄特点、心理特点和成长规律制定每一次的活动方案；（2分）注重学生综合素质的培养，增强活动的针对性、有效性。（1分） | 3 |  |
| B12活动过程（9分） | 1. 重视对学生的安全教育，让学生了解基地的各项安全规章制度，并严格执行。 | 1 |  |
| 2.按照实际需要采取灵活多样的活动形式，注重让学生在活动中学习、在活动中体验（2分）；关注到学生的个别差异，并能因材施教（1分）。 | 3 |
| 3.在活动结束时进行总结、反思、交流，同时做好分享、反馈（1分）；能为学校组织的教学活动提供支持（1分）。 | 2 | 听取汇报，查阅资料，管理部门提供印证材料等 |  |
| 4.每次教育实践活动都有完整的记录档案（2分）；并根据实施后的反思进一步优化活动方案，提高活动质量（1分）。 | 3 | 听取汇报，查阅资料，工作人员访谈等 |  |
| B13活动评价（10分） | 1.建立完善、科学、可行的教育教学活动考核评价指标体系和操作办法。 | 3 |  |
| 2.依据制定的评价体系，对学生在实践活动中的行为表现、情感态度、自我反思、体验收获进行科学评价。 | 5 |  |
| 3.及时、有效地和学校对接评价结果，协助学校建立学生社会实践活动的成长档案。 | 2 |  |
| A5建设成效（15分） | B14接待学生人数（4分） | 年均接待学生达到一定的数量：A档<2000人，1分；2000≤B档＜3000人，2分；3000≤C档＜4000人，3分；4000人≤D档，4分。 | 4 | 查阅资料（以电脑数据或集体性活动组织证明为依据），管理部门提供印证材料，等 |  |
| B15任务达成（2分） | 做好年度工作报告，对年度计划中分解的任务达成度高（达成90%及以上，2分；80%-89%，得1分；70%-79%，得0.5分，其余不得分） | 2 | 听取汇报，查阅资料，管理部门提供印证材料等 |  |
| B16课程实效（3分） | 至少具有1门市级优秀课程。 | 3 | 查阅资料，管理部门提供印证材料等 |  |
| B17基地特色（6分） | 1.形成鲜明的教育特色，环境和文化建设凸显基地特色。 | 2 | 查阅资料，察看基地等  |  |
| 2.在一定范围内产生较大影响，得到社会广泛认可，师生和家长的满意度高。 | 2 | 查阅资料，教师、家长电话访谈等  |  |
| 3.与中小学校建立了有效的教育联动机制。 | 2 | 查阅资料，教师电话访谈，管理部门提供印证材料等 |  |
| A6加分项（20分） | B18优秀项目（20分） | 1.每年自投资金数额较大的基地，参照基地规模等综合因素，给予鼓励1—3分。 | 3 | 听取汇报，察看基地，查阅资料等 |  |
| 2.每增加1门市级精品课程奖励2分，总奖励不超过6分；每增加1门省级课程奖励3分，总奖励不超过6分。（如果同一门课程获得不同级别的奖励，只按最高标准计分一次，不累加） | 6 | 听取汇报，查阅资料、管理部门提供印证材料等 |  |
| 4.获得教育行政部门的奖励，按照荣誉级别给予不同的奖励：获得国家教育行政部门荣誉加5分，获得省教育行政部门荣誉加3分，获得市教育行政部门荣誉加2分。总分不超过5分。 | 5 |  |
| 5. 年均接待数量的梯度奖励：5000≤E档＜10000人，1分; 10000≤F档＜15000人，2分；15000≤G档＜20000人，3分；20000≤H档＜25000人，4分; 25000≤I档＜30000人，5分; 30000≤J档，6分。 | 6 |  |
| A7一票否决（0分） | B19违规及安全问题 | 1.违反国家法律、法规的重大事项。  | 0 |  |
| 2.出现有关责任部门认定的群体性安全问题。 |